

Prejeto	12-04-2011	Priloge
Sign. znak	Številka zadeve	Vred.
3602	6033-124/Dolaj	

## POROČILO O PRESOJI

### VLOGE ZA PRVO AKREDITACIJO ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Ime študijskega programa	Psihologija
Stopnja in vrsta	Enopredmetni študijski program druge stopnje – magistrski
Trajanje	2 leti
Vlagatelj	Univerza v Mariboru: Red.prof.dr. Marko Jesensek ( <a href="mailto:marko.jesensek@uni-mb.si">marko.jesensek@uni-mb.si</a> ) (izr. prof. dr. Karin Bakračević Vukman, predstojnica oddelka)
Predlagatelj	Univerza v Mariboru Filozofska fakulteta Koroška cesta 160 2000 Maribor

#### Področja presoje

##### 1. vpetost v okolje (9. člen)

1. izkazano sodelovanje ali namere o sodelovanju s podjetji, organizacijami **DA**
2. povezanost med kompetencami diplomantov in razpoložljivimi zaposlitvami v okolju; zaželeno analize o zaposlitvenih možnostih diplomantov **DA**

Vloga za akreditacijo enopredmetnega drugostopenjskega študijskega programa Psihologija na Filozofski fakulteti Univerze v Mariboru v Prilogi 8 (ki vsebuje mnenja Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše, Univerzitetnega kliničnega centra Maribor, Varstveno delovnega centra Polž Maribor, Centra za sluh in govor Maribor, Interstata in Osnovne šole Pesnica) kaže podporo, namero za sodelovanje z organizacijami, ki izražajo potrebe za zaposlovanje kadrov s kompetencami, kakršne bo diplomantom zagotovil študijski program. Program po končanem študiju poleg zaposlitve omogoča nadaljevanje izobraževanja. Pomanjkljivi so načrt sodelovanja z gospodarstvom in negospodarstvom ter predstavitev odnosa z ožjim in širšim gospodarskim, socialnim in kulturnim okoljem ter ocena vpliva programa na okolje, predstavljeni v vlogi in publikaciji *Filozofski fakulteti na pot*. Zavod je vključen v mednarodno sodelovanje.

Program ponuja širok spekter teoretskih in uporabnih znanj ter splošne in predmetno-specifične kompetence, kar omogoča boljše možnosti zaposlovanja diplomantov ter hkrati nadaljevanje študija. Pomembno je upoštevanje meril projekta EuroPsy, ki med drugim omogoča boljšo možnost zaposlitve tudi v tujini.

Vloga vsebuje analize o zaposlovanju, zlasti podatke o registriranih brezposelnih osebah in prostih delovnih mestih po Sloveniji in na območju Maribora za leta 2007-2009. Ta vsebina je skladno z Merili nujna, vendar je premalo konkretna. Čeprav očitno je povpraševanje po tovrstnem kadru, kaže podrobneje opredeliti konkretne možnosti zaposlitve in službe (delovna mesta), za katere bodo pridobljena znanja in kompetence bistveni – ob hkratnem upoštevanju obstoja podobnih programov.

##### Prednosti:

- širok spekter znanj, ki jih okolje prepozna kot uporabne,

- mednarodna vpetost zavoda in upoštevanje mednarodnih standardov (EuroPsy),
- podpora institucij in okolja.

**Pomanjklivosti, ki jih kaže ob izvajanju programa popraviti:**

- sproti razvijati in nadgrajevati opredelitev zaposlitvenih možnosti,
- bolj razdelani, ažurirani in konkretni načrti in programi sodelovanja s podjetji in organizacijami v lokalnem in širšem okolju.

**2. delovanje visokošolskega zavoda (10. člen)**

1. poslanstvo in vizija ter ustrezne strategije – javna dostopnost **DA**
2. načrt notranje organiziranosti zavod z jasnimi opredelitvami nalog in dolžnosti vseh **DA**
3. ustreznost uvrstitev v klasifikacije (ISCED, KLASIUS, FRASCATI) **DA**
4. načrti o znanstveno-raziskovalnem delu – SICRIS datoteka, spletna stran zavoda **DA**
5. znanstveno-raziskovalno delo: povezovanje med učnimi vsebinami in ZRD; vzpostavljeno ZRD sodelovanje, povezanost med ZRD nosilcev predmetov in učnimi vsebinami predmetov **DA**
6. ustreznost kadrov – veljavna habilitacija **DA**
7. sklenjeni dogovori za izvajanje strokovne prakse (strokovne šole) – **DA**

Program se bo izvajal na akreditiranem zavodu, zato velja, da so postavke 10. člena Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov izpolnjene. Zavod ima poslanstvo in vizijo, ki sta objavljena tudi na spletni strani (<http://www.ff.uni-mb.si/o-fakulteti/vizija-in-poslanstvo.dot>), ki jima manjka več razvojne naravnosti. Specifična vizija in poslanstvo Oddelka za psihologijo nista navedena. Strategija ni objavljena na spletni strani, kjer pa je strategija kakovosti, ki je obsežna in konkretna. Zavod ima načrt organizacije dela z jasnimi opredelitvami nalog in dolžnosti vseh, ki delujejo na omenjenem zavodu.

Zavod ima jasno organiziranost in načrt organizacije dela z jasnimi opredelitvami nalog in dolžnosti vseh, ki delujejo na omenjenem zavodu. Na spletni strani so objavljeni Statut UM in drugi relevantni dokumenti.

Študijska področja opredeljujeta klasifikaciji ISCED in KLASIUS, znanstvene discipline pa po klasifikaciji Frascati. Vlagatelj enopredmetni magistrski študij Psihologija uvrsti v klasifikacije: ISCED 31 med družbene vede; KLASIUS v Klasius SRV 17003 in Klasius P 3111; FRASCATI pod družboslovne vede. Takšna klasifikacija je primerna.

Na spletni strani Zavoda je objavljen načrt znanstveno-raziskovalnega dela, ki navaja projekte, ki so skladni z naravo, vsebino in področji dela ter po mnenju komisije prispevajo k razvoju programa, stroke in zavoda. Raziskovalno dejavnost predstavlja tudi publikacija *Filozofski fakulteti na pot*. Med projekti so tudi mednarodni, kar kaže na mednarodno vpetost in primerljivost institucije in tudi nosilcev predlaganega programa. Na področju psihologije delujeta raziskovalna skupina in program »Pedagogika, psihologija in didaktika« (do leta 2014).

Navedeni učitelji in sodelavci (Priloga 5) imajo veljavne habilitacije in pogodbe o delu, njihovo znanstveno in raziskovalno delo pa je povezano z učnimi vsebinami, ki so vključene v predlagani program in bodo koristne za študente magistrskega študija Psihologija. Vloga ne izkazuje deleža učnih vsebin, ki so neposredno utemeljene na znanstvenem in raziskovalnem delu nosilcev predmetov, kar je tudi zelo težko oceniti. Zavod zagotavlja kadre, ki bodo omogočali kakovostno izvedbo načrtovanih dejavnosti in predlaganega študijskega programa.

Priloga 7 vsebuje sporazuma o sodelovanju pri praktičnem usposabljanju študentov, za katere sta organizirana pedagoška in nepedagoška praksa glede na njihov študij. Navedeno sodelovanje je pomembno za razvoj veščin in kakovostnih kadrov ter zaradi možnosti spoznavanja študentov s potencialnimi delodajalci.

**Prednosti:**

- jasno poslanstvo in vizija, objavljena na spletni strani,
- strategija kakovosti,
- dobra notranja organiziranost in ustrezni kadrovski potenciali,
- samo-evalvacijsko poročilo, objavljeno na spletni strani,
- sporazumi o sodelovanju in praktičnem usposabljanju.

**Potencialne pomanjkljivosti, ki jih kaže popraviti, in predlogi za izboljšave:**

- načrt raziskovalnega dela in poročila o raziskovalnem delu je treba približati študentom in drugim zainteresiranim ter tudi tako omogočiti njihovo boljše vključevanje,
- prenova spletne strani (več vsebine),
- objava strategije na spletni strani (poleg poslanstva in vizije),
- daljši delovni čas referata za študentske zadeve.

**3. kadri (11. člen)**

1. kadrovski načrt sodelujočih in dokazila o sodelovanju. **DA**
2. veljavna izvolitev ali v postopku (glej 2/6) **DA**
3. merila za izvolitve **DA**
4. oblikovanje senata in njegova struktura **DA**
5. podporni delavci, služba za študentske zadeve **DA**

Kadrovski načrt ter dokazila o sodelovanju in habilitacijah sodelujočih (Priloga 5) so primerni, kadrovska struktura pa omogoča ustrezno izvedbo raziskovalne, znanstvene in pedagoške dejavnosti, ki so potrebne za uspešno izvedbo programa. Število kadrov in njihova struktura ustreza merilom. Javno objavljena merila za habilitacije so v skladu z minimalnimi standardi, ki jih je sprejel NAKVIS.

V skladu s 397. členom Statuta UM se Senat fakultete se oblikuje tako, da so zastopane naslednje discipline: zgodovina, geografija, sociologija, filozofija, slovanski jeziki in književnost, germanistika, anglistika in amerikanistika, madžarski jezik in književnost, pedagogika, didaktika in psihologija. Senat fakultete sestavljajo 9 članov iz vrst visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev, dekan po funkciji ter 3 člani iz vrst študentov.

Obstajajo ustrezna podporna in tehnična služba, vključno s štirimi centri, ter Referat za študentske zadeve. Izobraževanje in usposabljanje podpornih delavcev, ki bi kot nadgradnja ustaljenega in kakovostnega dela lahko prispevala k boljšemu delovanju in uspehu zavoda in programa v vlogo nista vključena.

**Prednosti:**

- ustrezen normativni okvir,
- objavljeni akti o postopkih in zahtevah za habilitacije,
- strokoven in kvaliteten kader.

**Potencialne pomanjkljivosti in predlogi za izboljšave:**

- relativno majhna mednarodna mobilnost predavateljev, ki jo kaže v prihodnje bistveno izboljšati (mogoče tudi s povezovanjem s sorodnimi programi v tujini),
- merjenje zadovoljstva zaposlenih,
- razvoj in nudenje možnosti izobraževanja in usposabljanja za zaposlene.

**4. študenti (12. člen)**

1. povezanost načrtovanih vpisnih mest in potreb po diplomantih **DA – DELNO**
2. svetovalna služba **DA**
3. redna zaposlitev v referatu/podporni službi za študente **DA**
4. vključevanje študentov v ZRD (posebno pomembno za 2. in 3. stopnjo - 33. člen ZviS) **DA –**

## **DELNO**

5. praktično usposabljanje. **DA**

6. organiziranost študentov in vključevanje v upravljanje zavoda. **DA**

7. kakovost izobraževanja in zbiranje podatkov (študentske ankete in druge oblike zbiranja podakov; analize prehodnosti, povprečne dolžine študija; objava rezultatov) **DA – DELNO**

Program predvideva 60 mest za redne študente in 30 za izredne (če bo vpisanih manj kot 20, se izredni študij ne izvaja) ter postavlja študente v središče organizacije in izvajanja izobraževanja, vendar vloga ne izkazuje povezanosti načrtovanih vpisnih mest in potreb po diplomantih. Vloga navaja število brezposelnih s tovrstno izobrazbo in število razpisanih delovnih mest, ki je manjše od števila razpisanih mest. Pomemben je Certifikat EuroPsy, ki omogoča lažji dostop na evropski trg dela. Na zavodu deluje svetovalna služba, ki nudi študentom potrebne informacije – tudi prek spletne strani. Izvaja se tutorstvo za študente, delujeta pa tudi karierni center in alumni klub.

Vloga ne izkazuje neposredno vključevanje študentov v znanstveno raziskovalno oziroma strokovno delo, kar je problematično z gledišča petega odstavka 33. člena Zakona o visokem šolstvu (ZVIS), ki kot obvezen del drugo in tretjestopenjskih programov predvideva temeljne, aplikativne ali razvojne raziskovalne naloge. Iz zasnove programa in ostalih gradiv je mogoče sklepati, da so takšne oblike dela možne.

Vloga opredeljuje praktično usposabljanje in izobraževanje, kar dokazujeta dokumenta v Prilogi 7, ki je ovrednoteno z 450 urami oziroma 15 ECTS. Opravljalo se bo v ustanovah, zavodih, društvih, kjer poklicno delujejo strokovnjaki s psihološkega področja. Po končanem praktičnem usposabljanju študent odda strokovno poročilo. Podrobnejša pravila izvajanja praktičnega usposabljanja še niso dorečena.

Študenti imajo možnost organiziranja in so vključeni v upravljanje zavoda. Študenti so voljeni člani Akademskega zbora in Senata Filozofske fakultete. Pri opredelitvi vloge študentov v organih zmoti dejstvo, da v Akademskem zboru nimajo glasovalne pravice niti ob volitvah dekana fakultete. Na zavodu deluje Študentski svet. Pri volitvah v ta organ pa upošteva Pravilnik o delovanju študentskega sveta, ki je dostopen na spletni strani zavoda, obstaja možnost demokratičnega deficita, saj ga vodi prodekan študent, ki je predlagan s strani dekana in imenovan s strani rektorja ter ni voljen s strani študentov.

Zavod zbira podatke in opravlja analize o poteku in rezultatih izobraževanja. V zagotavljanje kakovosti so vključeni študenti, saj enkrat letno izvajajo študentsko anketo, ki jo obravnava Študentski svet in je objavljena na spletni strani visokošolskega zavoda (<http://www.ff.uni-mb.si/o-fakulteti/komisije-senata/komisija-za-ocenjevanje-kakovosti/>). Objavljeno analizo bi dopolnil odstavek, ki bi predstavil bistvene ugotovitve in rezultate. Univerza v Mariboru je sprejela Pravilnik o študentski anketi. Ustrezen je ukrep (spremljanje in svetovanje) ob nizki oceni učiteljev in sodelavcev. Na zavodu deluje Komisija za ocenjevanje kakovosti, katere člana sta študenta. Samoevalvacijsko poročilo, objavljeno na spletni strani, kaže, da se zbirajo vsi s študijem povezani podatki, vendar ti niso posebej objavljeni na spletu.

### **Prednosti:**

- organizacija dela referata,
- pravilnik univerze o izvajanju študentskih ankete,
- objava rezultatov študentske ankete in samoevalvacijskega poročila
- delujoče tutorstvo,
- praksa in praktično usposabljanje.

### **Pomanjklivosti in predlogi za izboljšave:**

- ni povezave med podatki o potrebah po diplomantih in številom vpisnih mest,

- obstaja možnost demokratičnega deficita pri vodenju Študentskega sveta, ki jo je možno odpraviti s spremembo Pravilnika o delovanju Študentskega sveta, ki bi uvedla volitve predsednika tega organa,
- dostopnost relevantnih podatkov je mogoče popraviti s spletno objavo rezultatov analiz, zlasti analize prehodnosti, uspešnosti in povprečne dolžine študija,
- vzpostaviti neposredno vključevanje študentov v ZRD (33. člen ZViS).

#### **5. materialni pogoji (13. člen)**

1. ustreznost prostorov in opreme ter dokazila o lastništvu ali najemu **DA**
2. prilagoditve potrebam študentov s posebnimi potrebami **NE oz. nedostopni podatki**
3. zadostni finančni viri **DA**
4. IKT **DA**
5. knjižnica v zavodu in ustrezen dostop do ustreznega študijskega gradiva **DA**

Kot je razvidno iz prilog, zavod izkazuje primerne prostorske in materialne pogoje za izvajanje študijskega programa. Iz vloge ni razvidno, če je zavod prilagojen potrebam študentov s posebnimi potrebami, teh podatkov pa tudi ni na spletni strani, zato sklepamo, da nimajo ustrezne opreme in prostorov za potrebe študentov s posebnimi potrebami. Tudi po informacijah, pridobljenih iz Društva invalidov Slovenije, fakulteta ne omogoča prostorskih prilagoditev za študente s posebnimi potrebami.

Vloga (Priloga 12) primerno razlaga predvidene stroške za izvajanje študijskega programa, kaže pa opozoriti na popolno odvisnost od financiranja iz proračunskih sredstev (ki predstavljajo 82,9%). To odvisnost bi bilo mogoče zmanjšati z iskanjem drugih virov, predvsem z raziskovalnim in svetovalnim delom v gospodarstvu in negospodarstvu. Problem izračuna je tudi, da je narejen na podlagi stare formule in le za obdobje pet in ne 7 let (do reakreditacije).

Zavod ima sodobno informacijsko komunikacijsko tehnologijo (IKT), ki je dostopna študentom in predavateljem in omogoča njihovo izobraževalno in raziskovalno delo. Število računalnikov za študente je primerno, kazalo pa bi kupiti še kakšen računalnik v knjižnici, ki bi bil na voljo študentom pri izdelavi seminarskih nalog in sprotnem študiju. Dobrodošel bi bil tudi seznam programske opreme.

Knjižnica zavoda zagotavlja dostop do elektronskih virov, ki podpirajo študijske programe zavoda, do nacionalnega vzajemnega bibliografskega sistema ter usklajuje strokovno obdelavo knjižničnega gradiva z univerzitetno knjižico. Celotna knjižnica ima 90.613 enot gradiva, zaposluje 6 delavcev in zagotavlja 150 čitalniških mest.

Število predavalnic in drugih kapacitet se zdi premajhno za število obstoječih programov in vpisanih študentov, zato obstaja vprašanje njihove zadostne razpoložljivosti.

#### **Prednosti:**

- lastništvo prostorov,
- knjižnica,
- primerna oprema.

#### **Pomanjkljivosti in predlogi za izboljšave:**

- prostorska stiska (vpisanih več študentov kot je prostorska kapaciteta), kar bi bilo mogoče izboljšati z najemom, nakupom ali gradnjo novih potrebnih prostorov,
- zagotavljanje pogojev in potreb študentov s posebnimi potrebami, pri čemer bi ukrepe in pogoje kazalo objaviti na spletu,
- povečanje števila računalnikov za potrebe študentov v knjižnici,
- zmanjšanje odvisnosti od proračunskega financiranja iz proračunskih sredstev z iskanjem in zagotavljanjem drugih virov.

## **6. zagotavljanje kakovosti (14. člen)**

1. upoštevanje slovenske in evropske regulative; poslovnik kakovosti **DA**
2. načrtovanje in izvajanja periodičnih samoevalvacij; zbiranje podatkov o učnih izidih; ugotavljanje pomanjkljivosti od načrtovanega **DA**
3. vključevanje vseh deležnikov v presojo kakovosti **DA**

Zavod upošteva slovenske in evropske predpise in standarde ter skrbi za zagotavljanje kakovosti. Univerza, katere članica je zavod ima službo, ki skrbi za zagotavljanje in preverjanje kakovosti. Izvajajo se samoevalvacije in zunanje evalvacije, na podlagi katerih zavod sprejme ukrepe za razvoj. Zavod ima dodelano in konkretno Strategijo kakovosti, dostopno na spletu, univerza pa tudi poslovnik kakovosti. Poslovnik kakovosti ni priložen. Zavod bo predlagani program ocenjeval na sledeče načine:

- habilitacija pedagoških kadrov,
- anonimne študentske ankete ob koncu predmeta, v vsakem letniku in na koncu študija,
- evalvacija dela pedagoških delavcev z vidika uvajanja sodobnih metod,
- priprava analiz poročil o delu pedagoških delavcev,
- preverjanje dejanske obremenitve študentov (najprej letno po prvi generaciji na 2 leti).

Skladno s Pravilnikom o izvajanju študentskih anket univerze zavod izvaja študentske ankete, katerih rezultati so objavljeni na spletni strani. Ob numeričnih rezultatih bi kazalo objaviti tudi analizo in predstaviti metodologijo.

Pohvalna je možnost vključitve pedagoških in nepedagoških delavcev, študentov ter ostalih deležnikov v presojo kakovosti, ki bi jo bilo mogoče dograditi še s preverjanjem zadovoljstva zaposlenih. Žal ostali deležniki v postopke zagotavljanja kakovosti niso vključeni. Z gledišča razvoja kadrov in kompetenc študentov/diplomantov bilo v analizo smiselno vključiti potencialne delodajalce ter lokalno okolje (lokalne skupnosti, gospodarstvo in negospodarstvo, področna združenja itd.).

### **Prednosti:**

- ustrezen normativni okvir, vključno s pravilnikom univerze o izvajanju študentske ankete,
- strategija kakovosti,
- periodične samoevalvacije in zunanja evalvacija.

### **Pomanjkljivosti in predlogi za izboljšave:**

- analizo kakovosti je možno dopolniti še z merjenjem zadovoljstva zaposlenih,
- redna in pregledna objava poročil in ukrepov za zagotavljanje večje kakovosti, s čimer se izboljša preglednost o objavljenih rezultatih analiz,
- z objavo vsebinske analize študentske ankete (razlaga metodologije in rezultatov) njeno vsebino približati zainteresiranim,
- vključevanje delodajalcev in drugih deležnikov v analizo kakovosti in pridobljenih kompetenc študentov/diplomantov.

## **7. potreba po študijskem programu (16. člen)**

1. izkazanost potreb relevantnega okolja; zaposljivost diplomantov (glej 1/1) **DA – DELNO**

Čeprav vloga vsebuje podatke o nezaposlenih s tovrstno izobrazbo in trenutnih zaposlitvenih možnostih, so ti presplošni in ne predstavljajo potreb gospodarskega, sociološkega in kulturnega razvoja ožjega in širšega okolja. Komisija se zaveda, da je nemogoče pripraviti dolgoročne in realne projekcije zaposlovanja, ker se razmere na trgu dela stalno in – zlasti v pogojih krize – nepredvideno spreminjajo. Program izpolnjuje pogoje glede možnosti nadaljnega izobraževanja diplomantov (magistrantov) na doktorskem študiju. Šest organizacij (Priloga 8) iz mariborske regije s področja zdravstva, svetovanja, varnosti pri delu, raziskovanja trga in osnovnega šolstva potrjuje potrebe po takšnem programu in podpira program.

## 8. organizacija in izvedba izobraževanja – študijski programi

### 1., 2. in 3. stopnja (17. člen)

- 1.. študijski program: upoštevanje študijskih področij, usklajenost in konsistenstnost študijskega programa; skladnost s cilji DA
2. podatki o programu: klasifikacija, stopnja, vrsta, trajanje, smeri, moduli DA
3. usklajenost ciljev in načrtovanih učnih izidov ter kompetenc DA
4. mednarodna primerljivost študijskega programa DA
5. dokazovanje mednarodnega sodelovanja zavoda DA
6. izpolnjevanje z zakonom predpisanih pogojev(35. člen ZviS; skladnost strukture študijskega programa in obremenitve v KT s strukturo kontaktnih ur; težnje k naknadnemu prilagajanju števila kontaktnih ur glede na število vpisanih študentov; pozor pri reguliranih poklicih; kompetence – razlikovanje med programi po stopnjah) DA
7. priznavanje predhodno pridobljenih znanj DA
8. ocenjevanje, napredovanje, prehodi, načini in oblike izvajanja študijskega programa DA
9. vpisni pogoji in merila za izbiro v primeru omejitve vpisa (natančno sledenje – vpis: 38. člen za 1. stopnjo, 38.a člen za 2. in 3. stopnjo; – omejitev: natančno sledenje določilom 41. člena) določijo se lahko samo z zakonom predvideni pogoji v primeru vpisa in omejitve DA
10. dokončanje študija – pogoji, strokovni naslov DA

Upošteva področja dela zavoda in skladnost z ZviS in Merili je program formalno in vsebinsko ustrezen ter strokovno dosleden in konsistenten, sodoben po vsebini in skladen z opredeljenimi cilji pričakovanimi učnimi izidi študentov in kompetencami diplomantov. Program vsebuje splošne podatke, kot so prepoznavno in značilno ime, skladno z razvrstitvijo študijskega področja po klasifikacijah, ima razvidno stopnjo, vrsto in trajanje programa. Skladno s cilji gradi na splošni vsebinski osnovi obveznih predmetov ter ponuja veliko število izbirnih bodisi psiholoških ali pa iz fakultetnega stebra skupnih izbirnih predmetov. Drugostopenjski program Psihologija nima smeri ali modulov. Temeljni cilji in učni izidi programa so v skladu z vsebino in ravnijo študijskega programa, splošne in predmetno specifične kompetence so za študijski program v vlogi korektno opredeljene. Vloga (Priloga 3) ustrezno izkazuje mednarodno primerljivost programa, ki ugotavlja razlike le v številu predmetov, vrednotenju praktičnega usposabljanja in magistrske naloge ter odstotka izbirnosti in pa po modularnosti oz. specializaciji. Projekt EuroPsy, ki poizkuša standardizirati izobraževanje psihologov v Evropi, prispeva k zmanjšanju razlik med programi.

Mednarodno vpetost in sodelovanje zavoda dokazujejo sodelovanje v mednarodnih raziskovalnih projektih, v programih mobilnosti za študente in visokošolske učitelje ter sodelavce, na zavod pa se lahko vpišejo tuji študenti. Od leta 2003 je sodeloval v Okvirnih programih EU, množici mednarodnih projektov in bilateralnih projektih. Podpisane ima sporazume o sodelovanju z velikim številom institucij iz evropskih držav. Aktiven je tudi v programu ERASMUS. Znotraj programa CEEPUS sodeluje v mrežah GOREGNET in Language and Literary Studies in Central Eastern Europe. Sodeluje tudi pri organizaciji pomembnih domačih in mednarodnih simpozijev in konferenc. Študentska mobilnost se sicer povečuje, a je še vedno nizka. Zaskrbljujoč je sicer manjši upad števila gostujočih predavateljev na zavodu.

Študijske obveznosti so ovrednotene po ECTS, v programu pa je opredeljen tudi delež izbirnosti. Vloga poimensko navaja učne enote, njihovo vrsto, strukturo in število. Iz predmetnika je razvidna ustrežna raba ECTS, ki je znotraj meja predpisane obremenitve. Predavanja in seminarske vaje so pri večini predmetov vrednotena enako s po 30 oz. 15 urami in posledično predmeti s 6 ali 3 ECTS. Vloga prikazuje razmerja med posameznimi oblikami poučevanja ter opredeljuje vertikalno in horizontalno povezanost predmetov. Vloga opredeljuje izvajanje oz. neizvajanje izbirnih predmetov glede na število vpisanih študentov, prav tako pa prilagojene oblike dela ali neizvajanje v celoti pri premajhnem številu

vpisanih izrednih študentov. Učni načrti so v Prilogi 10.

Vloga ustrezno predstavlja učne načrte posameznih učnih enot z navedbo pogojev za začetek dela, opravljanje študijskih obveznosti, opisom vsebine enote, navedbo temeljne literature in virov. Jasno opiše cilje in predvidene učne izide, metode poučevanja in učenja ter načine preverjanja in ocenjevanja znanja.

Pogoji za vpis in merila za izbiro ob omejitvi vpisa so skladni z zakonom. Študentom se lahko priznajo znanja in spretnosti, pridobljeni pred vpisom v različnih oblikah formalnega izobraževanja, ki jih kandidat izkaže s spričevali in drugimi listinami, iz katerih sta razvidna vsebina in obseg vloženega dela študenta v obsegu do 15 ECTS, pa tudi znanja in spretnosti iz neformalnega izobraževanja oz. opravljenega strokovnega dela (projekt, elaborat, objave, izumi, patenti in druga avtorska dela) do 10 ECTS. Kandidat poda vlogo za priznavanje znanj in spretnosti Komisiji za študijske zadeve fakultete. Komisija za mnenje zaprosi Oddelek za psihologijo in nato izda sklep, usklajen s predlogom Oddelka.

Načini ocenjevanja omogočajo ustrezno preverjanje doseženih učnih izidov in kompetenc, študentu pa sprotni študij in učinkovito spremljanje lastnega napredka. Ni naveden prehod iz semestra v semester. Za napredovanje v 2. letnik mora študent opraviti študijske obveznosti v obsegu najmanj 51 ECTS iz prvega letnika s tem, da morajo biti med opravljenimi predmeti: vseživljenjski razvoj in staranje, osnove psihodagnostike, psihološko svetovanje v izobraževanju, psihologija v organizacijah – izbrane vsebine, nevrofiziologija, kompleksne statistične metode, osnove svetovanja in psihoterapije. Opredeljeni so prehodi med programi, ki so v skladu z zakonom, merili za prehode med študijskimi programi ter statutom visokošolskega zavoda. Niso navedena podrobnejša merila za prehode, vendar je mogoče razbrati, da so prehodi mogoče le za omenjeno področje, kar se lahko oceni kot zapiranje možnosti za prehajanje med programi.

Načini in oblike izvajanja študija so skladni z vsebinskim področjem študijskega programa. Poleg rednega se izvaja izredni študij v polovičnem obsegu predavanj in vaj rednega študija, če bo vpisanih najmanj 20 študentov.

Vpisni pogoji so skladni z ZViS, pri čemer se lahko vpišejo študenti, ki so končali študij psihologije na prvi stopnji (180 ECTS), in diplomanti drugih prvostopenjskih programov, ki so pridobili najmanj 50 ECTS s predmeti, primerljivimi s tistimi v prvostopenjskem programu psihologije. Za posamezne kandidate Oddelek za psihologijo lahko določi diferencialne izpite za 10-50 ECTS. Skladno z 41. členom ZViS se ob omejenem vpisu upoštevajo povprečne ocene dodiplomskega študija in diplomskega izpita ter diferencialnih izpitov, pri čemer ni opredeljeno njihovo ponderiranje.

Skladno z zakonom in statutom zavoda vloga opredeljuje pogoje za dokončanje študija (študijske obveznosti in zagovor magistrskega dela – najmanj 120 ECTS). Skladno z zakonom ob uspešno zaključenem študiju pridobi diplomant strokovni naziv magister oziroma magistrica psihologije (mag. psih.).

**Prednosti:**

- skladnost študijskega programa s cilji,
- usklajenost ciljev in načrtovanih učnih izidov ter kompetenc,
- mednarodno primerljiv program.
- mednarodno sodelovanje in vpetost zavoda.

**Potencialne pomanjkljivosti in možne izboljšave:**

- boljše vključevanje študentov v ZRD.

**8. organizacija in izvedba izobraževanja**

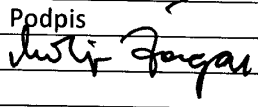


**3. stopnja (tudi 18. člen)**

1. znanstveno-raziskovalna naravnost študija

**PREDLOG KOMISIJE ZA PRESOJO ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA:**

Čeprav je komisija pri presoji vloge zaznala nekaj slabosti in pomanjkljivosti, ki jih poročilo navaja in predlaga ukrepe za njihovo odpravo, ter ima nekaj predlogov za izboljšanje in razvoj programa, predlaganega v akreditacijo, komisija meni, da predlagani študijski program izpolnjuje predpisane pogoje in standarde, in zato predlaga njegovo akreditacijo.

	Ime in priimek	Datum	Podpis
Predsednik	Mitja Žagar	8. 4. 2011	
Član	Majda Rijavec		
Član	Simon Nemeč		
Član			

V kolikor kateri od članov ne more podpisati skupnega poročila zaradi oddaljenosti, se priloži identični izvod skupnega poročila, ki ga podpiše ta strokovnjak in pošlje predsedniku, predsednik pa ga priloži k skupnemu poročilu.